

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 860-п

от 11.04.2023

О закреплении территории Междуреченского городского округа за муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательную программу дошкольного образования

В связи с необходимостью урегулирования порядка приема граждан в муниципальные образовательные организации, реализующими образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области-Кузбасса»:

1. Закрепить территорию Междуреченского городского округа за муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательную программу дошкольного образования, согласно приложению.

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 11.04.2023 № 860-п

**Муниципальные образовательные организации,
реализующие образовательную программу дошкольного
образования, закрепленные за территорией
Междуреченского городского округа**

Район №	№ МБДОУ	Улица /проспект, поселок	№ дома
Район №1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 34 «Красная шапочка» (ул. Кузнецкая, 49)	ул. Кузнецкая	48, 50, 50а, 52, 53, 54, 57, 59, 61, 63
		ул. Лазо	31, 35, 37, 39, 41, 43
		пр. Строителей	67, 69, 71, 73
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 39 «Гусельки» (пр. 50 лет Комсомола, 54)	пр. 50 лет Комсомола	40, 42, 44, 46, 48, 50, 51, 52, 53, 56, 57, 58, 60, 61, 63, 64, 66, 65, 67, 69, 70, 71
		ул. Партизанская	Все дома
		ул. Сыркашинская	Все дома
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 46 «Золотой петушок» (ул. Кузнецкая, 65)	пер. Сыркашинский	Все дома
		пер. Лосиный	Все дома
		ул. Дунаевского	Все дома
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 36 «Улыбка» (пр. 50 лет Комсомола, 58а)	ул. Лермонтова	Все дома
		ул. Олега Кошевого	Все дома
		ул. Гастелло	Все дома
		ул. Чайковского	Все дома, кроме 5-14, 16
		ул. Томская	Все дома
		ул. Куюкова	Все дома
		ул. Абаканская	Все дома
		ул. Лизы Чайкиной	Все дома
		ул. Светлая	12,15, 17, 18-63
		ул. 8 Марта	7-19
		ул. Луговая	25,27-68, 70, 72, 74, 76, 87, 106
		ул. Кирпичная	6а, 7-12
		ул. Горняцкая	13, 15-32
		ул. Огородная	11, 13, 15, 17, 19
		пер. Тигровый	1, 3
		ул. Березовая	22, 24, 26, 28, 28а, 30, 32, 34, 36
		ул. Мирная	1-50
ул. Чапаева	1-35		
пер. Стахановский	1-15		

2. Признать утратившим силу постановление администрации Междуреченского городского округа от 11.03.2022 № 443-п «О закреплении территории Междуреченского городского округа за муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательную программу дошкольного образования».

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, обеспечить прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, согласно приложению.

4. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Лянга М.С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

5. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам Черкашина Е.П.

**Временно исполняющий обязанности главы
Междуреченского городского округа
С.В. Перепилищенко.**

ул. Набережная	1, 2, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52
ул. Тургенева	Все дома
ул. Глинки	Все дома
ул. Западная	Все дома
ул. Восточная	Все дома
ул. Северная	Все дома
ул. Кузбасская	Все дома
ул. Верхняя	Все дома
ул. Тракторная	Все дома
ул. Таежная	Все дома
ул. Пугачева	Все дома
ул. Степана Разина	Все дома
ул. Фрунзе	Все дома
ул. Усинская	Все дома
ул. Сосновая	Все дома
пер. Кузнечный	Все дома
ул. Островского	Все дома
ул. Назасская	Все дома
СНТ «Знамя шахтера»	Все дома
ул. Ватутина	Все дома
ул. Июльская	Все дома
ул. Внешняя	Все дома
ул. Ольховая	Все дома
ул. Огоньковая	Все дома
район Усинский	Все улицы, все дома
ул. Калиновая	Все дома
ул. Дачная	Все дома
ул. Грибная	Все дома
ул. Загородная	Все дома
пер. Загородный	Все дома
пер. Медовый	Все дома
пер. Птичий	Все дома
пер. Пчелиный	Все дома
ул. Родниковая	Все дома
ул. Сосновый бор	Все дома
ул. Тополевая	Все дома
ул. Рябиновая	Все дома
ул. Борисовская	Все дома
ул. Зеленая	Все дома

		пер. Вишневый	Все дома	Район №3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Радуга» (ул. Кузнецкая, 36)	ул. Весенняя	20,22,24,26, 26а,28,30, 32, 50а		
		ул. Камышовая	Все дома						
		ул. Клюквенная	Все дома						
		ул. Камышовая	Все дома						
		ул. Куриловича	Все дома						
		ул. Парниковая	Все дома						
		ул. Правобережная	Все дома						
		ул. Вишневая	Все дома						
		ул. Горная	Все дома						
		ул. Дубинца	Все дома						
		пер. Кольцевой	Все дома						
		пер. Кривой	Все дома						
		ул. Лазурная	Все дома						
		ул. Майская	Все дома						
		пер. Малый	Все дома						
		пер. Медвежий	Все дома						
		ул. Орлиная	Все дома						
		ул. Рассветная	Все дома						
		пер. Ручейный	Все дома						
		ул. Сельская	Все дома						
		ул. Снежная	Все дома						
		пер. Тенистый	Все дома						
		ул. Цветная	Все дома						
		ул. Чексинская	Все дома						
		ул. Энтузиастов	Все дома						
		ул. Южная	Все дома						
		Ул. Чудоякова	Все дома						
Район № 2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13 «Солнышко» (ул. Весенняя, 6)	ул. Гули Королевой	3,7,9,13,	Район №4	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Теремок» (пр. 50 лет Комсомола, 3)	ул. Кузнецкая	3,4, 5		
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 17 «Ручеёк» (пр. Строителей, 51 А)	пр. 50 лет Комсомола	22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35,36, 37, 38, 41, 43, 45, 47						
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 «Незабудка» (ул. Лазо, 44)	ул. Космонавтов	3,4,7,8,9,10,11						
		пр. Коммунистический	23,25,27,29,30, 31,33,35,37,38, 39,40,41,42, 43,44						
		ул. Весенняя	3, 4, 5, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 16						
		ул. Чехова	1, 3						
		ул. Лазо	3,5,7,10,11, 11а,12,13,14, 15,16,17,18,19, 21,23,25,30,32, 38,40,46,48, 50,52,54						
		пр. Строителей	37,39,41,43,45, 47,49,51,52,53, 55,57,59,61,63						
		ул. Ермака	Все дома						
		пер. Тихий	Все						
		ул. Березовая	11,13,14,15,16, 16а,17,18,19, 20,21,23,25,27, 29,31,33,35,37						
		ул. Горняцкая	2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11,12,14						
		ул. Огородная	3,5,7,9						
		пер. Тигровый	2,4,6,8						
		ул. Кирпичная	1-6						
		ул. Луговая	3,6,7,8,10,11, 13,14,15,16,17, 18,19,20,21,22, 23,24,26						
		ул. 8 марта	1-5						
		ул. Светлая	1-14,16						
		ул. Чайковского	5-14,16						
		у. Набережная	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26						
		ул. Кочковая	Все дома						
		пер. Уткинский	Все дома						
								Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 «Колокольчик» (ул. Юдина, 5А)	район Широкий Лог: ул. Угольная ул. Широкий Лог ул. Молодежная ул. Ключевая ул. Подгорная пер. Дачный ул. Еловая ул. Фурманова ул. Патриса Лумумбы ул. Карла Маркса ул. Верхний Ольжес- рас ул. Лыжная ул. Мориса Тореза ул. Черемуховая ул. Новая площадка (район Распадский) ул. Трудовая ул. Новый городок ул. Школьная ул. Гайдара ул. Дятлова ул. Вахрушева ул. Внешняя ул. Карбышева ул. Распадская ул. Журавлевка ул. Карьерная ул. Кедровая пер. Конторский ул. Короткая ул. Косогорная пер. Кузнечный ул. Лысая гора ул. Мостовая пер. Осенний пер. Осиновый ул. Рабочая пер. Рабочий ул. Садовая ул. Солнечная
								Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 21 «Гнёздышко» (пр. 50 лет Комсомола, 5А)	
				Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников № 22 «Малыш» (пр. Строителей, 5)					
				Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Малышок» (ул. Широкий Лог, 4)					
				ул. Интернациональная					
				ул. Пушкина					
				ул. Карташова					
				ул. Гончаренко					
				пр. Шахтеров					
				ул. Юдина					
				ул. Чехова					
				ул. Комарова					
				ул. Строителей					
				ул. Кузнецкая					
				ул. Юности					
				ул. Космонавтов					
				пр. Коммунистический					
				ул. Комарова					
				ул. Чехова					
				Карай					
				ул. Кузнецкая					
				пр. Коммунистический					
				пр. 50 лет Комсомола					
				ул. Интернациональная					
				ул. Пушкина					
				ул. Карташова					
				ул. Гончаренко					
				пр. Шахтеров					
				ул. Юдина					
				ул. Чехова					
				ул. Комарова					
				ул. Весенняя					
				пр. Строителей					
				ул. Кузнецкая					
				ул. Юности					
				ул. Космонавтов					
				пр. Коммунистический					
				ул. Комарова					
				ул. Чехова					
				Карай					

		ул. Среднеольжерас-ская ул. Сухой ключ ул. Центральная ул. Карьерная	Все дома
		п. Ортон п. Учас п. Трехречье п. Ильинка	Все улицы, все дома
Район №5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 28 «Вишенка» (ул. Кузнецкая, 13, к.1) – 1 корпус	ул. Кузнецкая	6, 7, 8, 11, 14, 16
		ул. Комарова	9, 12, 18, 19, 20, 20а, 22
		ул. Юдина	11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21
		пр. Строителей	1, 2, 3, 4, 8, 9, 11, 12, 14, 15, 19, 21
		пр. Коммунистический	3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 21, 22
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Светлячок» (пр. Строителей, 13)		
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 «Зайчик (пр. Строителей, 7)		
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 55 «Золотая рыбка» (пр. Строителей, 17)		
Район №6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Золотой ключик» (ул. Интернациональная, 13а)	пр. Шахтеров	1, 16, 1в, 3, 6, 7, 9, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19
		ул. Интернациональная	1, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 37а, 41, 43
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 37 «Искорка» (ул. Дзержинского, 24)	ул. Дзержинского	1, 3, 5, 4, 6, 7, 8, 9, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 26
		ул. Пушкина	5, 9, 8, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40 «Калинка» (ул. Пушкина, 29а)	ул. Вокзальная,	1-41, 43, 44, 46, 48
		ул. Пикетная	29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43 «Тюльпанчик» (ул. Лукиянова, 25)	ул. Лукиянова	1, 2, 4, 4а, 5, 6, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 27
		ул. Орджоникидзе	4, 6, 8, 10, 12, 14, 16
		ул. Снеговая	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24, 25, 26, 29, 30, 31, 34, 38
		ул. Гончаренко	1, 2
Район №7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 38 «Черёмушки» (ул. Октябрьская, 4)	ул. Октябрьская	1, 2, 3, 3а, 5, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 29, 31, 33

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 41 «Уголёк» (ул. Октябрьская, 18)	пр. Шахтеров	21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45
		ул. Орджоникидзе	20, 22, 24, 28, 30, 32, 34
		ул. Вокзальная	50, 52, 54, 56, 58, 60, 62
		ул. Брянская	9, 11, 13, 14, 15, 18, 20, 22, 24, 26
		ул. Пушкина	37, 39
		ул. Снеговая	33, 35, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50а, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68
		ул. Доватора	1-11, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 21а, 22, 24, 26, 38, 40, 44, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 82, 84, 86, 88, 90, 92, 94
		ул. Новаторов	1, 2, 3, 4, 46, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 27, 28, 30, 31, 33, 34, 35, 36, 38, 40, 42, 46
		ул. Загородная	Все дома
		Район №8	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 6 «Ромашка» (ул. Пушкина, 49)
ул. Брянская	2, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 13		
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 44 «Соловушка» (пр.Шахтеров, 59)	ул. Пушкина		34, 38, 43, 45, 47, 51, 57, 59, 69, 69а, 73, 75, 77, 150, 158, 160, 162, 164, 168, 170, 172, 174, 176, 204, 206, 208, 210, 212, 214, 216, 218
	пр. Шахтеров		47, 49, 51, 53, 55, 57, 61, 63
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №53 «Гномик» (ул. Пушкина, 61)	бульвар Медиков		8, 10, 12, 14, 18
	ул. Перевалка		Все дома
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 58 «Аленушка» (ул. Пушкина, 71)	ул. Новаторов		66а, 66б, 68, 71, 73, 75, 77, 79, 81, 83, 85, 87, 88
	ул. Доватора		65, 67, 73, 75, 77, 83, 84, 89, 96, 98, 100, 106, 108, 110, 112, 116, 118, 120, 122, 126, 130, 134
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 «Чебурашка» (ул. Гагарина, 1)	район Притомский:		Все дома
	ул. Горького ул. Мичурина ул. Матросова		

		ул. Луначарского ул. Белинского ул. Чернышевского ул. Сибирская ул. Пионерская ул. Комсомольская ул. Красноармейская ул. Фестивальная ул. Панфилова ул. Социалистическая ул. Кропоткина ул. Железнодорожная ул. Паровозная ул. Гаражная ул. Девятилова ул. Деповская	Все дома
		<u>район Чебал-Су:</u> ул. Леонова ул. Гагарина ул. Проходчиков ул. Зеленая ул. Геологов пер. Дорожный пер. Болотный ул. Новая ул. Льва Толстого ул. Чеболсинская ул. Беяева ул. Маяковского ул. Седова ул. Дружбы ул. Зеленый Лог ул. Логовая ул. Мостовой Лог ул. Островского ул. Хвойная ул. 2-я Чеболсинская ул. Веселая ул. Кийзак ул. Лесная ул. Береговая	Все дома
		<u>район Новый Улус:</u> ул. Новоулусинская ул. Куйбышева ул. Складская <u>Фазаловка:</u> ул. Дорожная ул. Междуреченская ул. Разрезовская <u>район Косой Порог</u>	Все дома
		<u>п. Теба</u>	Все дома
Район №9	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №15» (ул. Болотная, 16) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Одуванчик» (ул. Майзасская, 366)	<u>район Камешек</u> <u>пос. Майзас:</u> ул. Больничная Колония-поселение №14 ул. Крайняя ул. Лесная ул. Лесорубов ул. Майзасская ул. Радищева ул. Речная ул. Стандартная ул. Мраморная СНТ «Ташелга-2», 1 линия СНТ «Ташелга-2», 2 линия СНТ «Ташелга-2», 3 линия СНТ «Ташелга-2», 4 линия СНТ «Ташелга-2», 5 линия СНТ «Ташелга-2», 6 линия СНТ «Ташелга-2», 7 линия Малый Майзас	Все дома
Район № 10	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Ладушки» (улица Космонавтов, 6) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25 «Родничок» (улица Юности, 9)	Территория Междуреченского городского округа	Все улицы и дома Междуреченского городского округа

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 28 «Вишенка» (ул. Кузнецкая, 13 (2 корпус))		
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 35 «Лесная сказка» (проспект 50 лет Комсомола, 59)		

Начальник МКУ УО С.Н. Ненилин.

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 899-п

от 14.04.2023

Об утверждении Порядка установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории Междуреченского городского округа

В соответствии с частью 4 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области-Кузбасса»:

1. Утвердить Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории Междуреченского городского округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Лянга М.С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

3. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности главы Междуреченского городского округа С.В. Перепилищенко.

Приложение
к постановлению администрации Междуреченского городского округа от 14.04.2023 № 899-п

**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ ПРИЧИН НАРУШЕНИЯ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ
МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления причин нарушения законо-

дательства о градостроительной деятельности на территории Междуреченского городского округа (далее - Порядок) определяет порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется.

1.2. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, обнаруженного при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется (далее - причинение вреда).

1.3. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется в целях: устранения нарушений законодательства о градостроительной деятельности; определения круга лиц, которым причинен вред в результате нарушения законодательства, а также размеров причиненного вреда; определения лиц, допустивших нарушения законодательства о градостроительной деятельности, и обстоятельств, указывающих на их виновность; обобщения и анализа установленных причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в целях разработки предложений для принятия мер по предупреждению подобных нарушений; использования материалов по установлению причин нарушений законодательства о градостроительной деятельности при разработке предложений по совершенствованию действующих нормативных правовых актов; определения мероприятий по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности граждан.

1.4. Установление причин причинения вреда проводится независимо от источников финансирования строящихся или построенных объектов, форм собственности и ведомственной принадлежности объектов и участников строительства.

1.5. Настоящий Порядок применяется в случаях, когда отношения, связанные с принятием мер по обеспечению безопасности строительства, предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации их последствий при территориальном планировании, градостроительном зонировании, планировке территорий, архитектурно-строительном проектировании (включая инженерные изыскания), строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, не урегулированы законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также техническими регламентами.

2. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности

2.1. Причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности в случае причинения вреда устанавливаются технической комиссией, созданной постановлением администрации Междуреченского городского округа (далее — постановление).

2.2. Поводом для рассмотрения администрацией Междуреченского городского округа вопроса об образовании технической комиссии являются: заявление физического и (или) юридического лица либо их представителей о причинении вреда в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности; документы государственных органов и (или) органов местного самоуправления, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем причинение вреда; извещение лица, осуществляющего строительство, о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, повлекшей за собой причинение вреда; сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда, получен-

ные из других источников.

2.3. Управление архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского городского округа проводит проверку поступившей информации и не позднее 10 дней со дня ее получения готовит проект постановления об образовании технической комиссии по установлению причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности или об отказе в ее образовании.

2.4. В постановлении указываются основание и цель, персональный состав технической комиссии, устанавливается срок работы технической комиссии, который не может превышать двух месяцев со дня образования комиссии до дня утверждения ее заключения.

2.5. Отказ в образовании технической комиссии допускается в следующих случаях: отсутствие выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства; отсутствие вреда, причиненного физическому (физическим) и (или) юридическому (юридическим) лицам; незначительный размер вреда, причиненного имуществу физического или юридического лица, возмещенного с согласия этого лица до принятия решения об образовании технической комиссии; причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических лиц или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.6. Копия решения об отказе в образовании технической комиссии в течение 10 дней направляется (вручается) управлением архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского городского округа лицу (органу), указанному в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3. Техническая комиссия

3.1. Техническая комиссия не является постоянно действующим органом и создается в каждом отдельном случае.

3.2. В состав технической комиссии включаются: должностные лица (председатель технической комиссии и его заместитель); представитель экспертной организации, аккредитованной (аттестованной) в установленном законодательством Российской Федерации порядке (по согласованию); представитель организации, которой проведена государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации, в случае, если такая экспертиза проводилась (по согласованию); представители управления архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского городского округа, Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ», иные лица, имеющие специальные познания (по согласованию).

3.3. Заинтересованные лица, а также представители граждан и их объединений могут принимать участие в качестве наблюдателей в работе технической комиссии при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности. Заинтересованными лицами являются лица, которые Градостроительным кодексом Российской Федерации определяются как застройщик, заказчик, лицо, выполняющее инженерные изыскания, лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, лицо, осуществляющее строительство, лицо, осуществляющее снос, либо их представители, а также представители специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства. Заинтересованные лица обязаны в сроки, установленные технической комиссией, представить ей необходимую для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности информацию, включая документы, справки, сведения, связанные с проведением инженерных изысканий, выполнением работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту в отношении объекта капитального строительства, а также образцы (пробы) применяемых строительных материалов (конструкций).

3.4. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение в письменной форме. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

3.5. Деятельностью комиссии руководит председатель, который принимает необходимые меры по обеспечению выполнения поставленных целей, организует ее работу, распределяет обязанности среди членов технической комиссии, подписывает протоколы заседания, акты осмотра, заключения технической комиссии.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. Секретарь технической комиссии: осуществляет организационные мероприятия по подготовке и проведению заседаний комиссии; ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии; обеспечивает хранение протоколов заседаний технических комиссий; организует оповещение членов комиссии о времени и месте заседаний не позднее чем за 2 рабочих дня до их проведения; направляет соответствующие запросы заинтересованным лицам в пределах компетенции комиссии; организует размещение заключения технической комиссии на официальном сайте в сети Интернет; направляет (вручает) копию заключения технической комиссии в течение 10 дней после его утверждения: физическому и (или) юридическому лицу, которому причинен вред; заинтересованным лицам, которые участвовали в качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности и (или) деятельности которых дана оценка в заключении технической комиссии; представителям граждан и их объединений - по их письменным запросам.

3.6. В целях установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности техническая комиссия решает следующие задачи: устанавливает факт нарушения законодательства о градостроительной деятельности, определяет существо нарушений, а также обстоятельства, их повлекшие; при отсутствии технических регламентов проверяет соблюдение подлежащих обязательному исполнению при осуществлении градостроительной деятельности строительных норм и правил, правил безопасности, государственных стандартов, других нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе нормативных документов федеральных органов исполнительной власти в части, соответствующей целям, указанным в пункте 1 статьи 46 Федерального закона «О техническом регулировании»; устанавливает характер причиненного вреда и определяет его размер; устанавливает причинно-следственную связь между нарушением законодательства о градостроительной деятельности и возникновением вреда, а также обстоятельства, указывающие на виновность лиц; определяет необходимые меры по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

3.7. Для решения задач, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, техническая комиссия имеет право проводить следующие мероприятия: осмотр объекта капитального строительства, а также имущества физических или юридических лиц, которым причинен вред, в том числе с применением фото- и видеосъемки, и оформление акта осмотра с приложением необходимых документов, включая схемы и чертежи; истребование у заинтересованных лиц имеющихся материалов, документов, справок, сведений, письменных объяснений, их изучение и оценку; получение разъяснений от физических и (или) юридических лиц, которым причинен вред, иных представителей граждан и их объединений; организацию проведения необходимых для выполнения указанных задач экспертиз, исследований, лабораторных и иных испытаний, а также оценки размера причиненного вреда; иные мероприятия, необходимость в проведении которых будет выявлена в ходе установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

3.8. Периодичность проведения заседаний технической комиссии определяется председателем комиссии исходя из необходимости. На заседании составляется план работы комиссии, принимаются решения о привлечении к работе технической комиссии дополнительных лиц, определяется перечень документов, подлежащих рассмотрению и приобщению к делу, принимаются меры по истребованию необходимых материалов и информации, распределяются обязанности среди членов комиссии, в том числе касающиеся организации и проведения экспертиз, осмотра объекта, выяснения обстоятельств, указывающих на виновность лиц, допустивших нарушения, выполнения иных действий, необходимых для реализации функций технической комиссии.

4. Оформление результатов деятельности технической комиссии

4.1. Техническая комиссия формирует комплект документов, включающий в себя:

- извещение о возникновении аварийной ситуации, заявление физического и (или) юридического лица либо их представителей, документы государственных органов и (или) органов местного самоуправления, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда, иные документы, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда, полученные из других источников;
- акт осмотра объекта капитального строительства, составляемый по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, с приложением фото- и видеоматериалов, схем или чертежей;
- постановление о создании технической комиссии по установлению причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности;
- протоколы заседаний технической комиссии;
- заключения экспертиз, исследований, лабораторных и иных испытаний об обстоятельствах и причинах аварии, о разрушениях объекта капитального строительства или его части, технических устройств (оборудования), установленных на объекте капитального строительства к моменту наступления аварийной ситуации, об объемах или количестве выбросов, сбросов опасных веществ с необходимыми расчетами, графическими материалами;
- материалы территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования (включая инженерные изыскания) объекта капитального строительства;
- копии проектов организации строительства, проектов организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, организационно-технологической документации;
- копии общего и специальных журналов, исполнительной документации;
- справки о размере причиненного вреда и оценке экономического ущерба;
- справки, письменные объяснения;
- иные материалы в зависимости от характера нарушений законодательства о градостроительной деятельности и причиненного вреда;
- заключение технической комиссии по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку.

4.2. По результатам работы технической комиссии составляется заключение, содержащее выводы в соответствии с требованиями, указанными в части 6 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также предложения о мерах по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

В случае, если техническая комиссия не установит факт нарушения законодательства о градостроительной деятельности, составляется отрицательное заключение с мотивированным обоснованием принятого решения.

4.3. Заключение технической комиссии подписывается всеми членами технической комиссии. В случае несогласия отдельных членов комиссии с общими выводами технической комиссии они обязаны представить председателю комиссии мотивированное особое мнение в письменной форме, с учетом которого председателем комиссии принимается решение об окончании работы комиссии или продолжении расследования причин допущенных нарушений.

4.4. Заключение технической комиссии подлежит утверждению главой Междуреченского городского округа, который может принять решение о возвращении представленных материалов для проведения дополнительной проверки. Одновременно с утверждением заключения технической комиссии глава Междуреченского городского округа принимает решение о завершении работы технической комиссии в форме постановления администрации Междуреченского городского округа.

В случае, если техническая комиссия приходит к выводу о том, что причинение вреда физическим и (или) юридическим лицам не связано с нарушением законодательства о градостроительной деятельности, председатель технической комиссии определяет орган, которо-

му надлежит направить материалы для дальнейшего расследования.

Копия заключения технической комиссии в десятидневный срок после его утверждения направляется (вручается): физическому и (или) юридическому лицу, которому причинен вред; заинтересованным лицам, которые участвовали в качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности и (или) деятельности которых дана оценка в заключении технической комиссии; представителям граждан и их объединений - по их письменным запросам.

4.5. Заинтересованные лица, а также представители граждан и их объединений, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, в случае несогласия с заключением технической комиссии могут оспорить его в судебном порядке.

4.6. Утвержденное заключение технической комиссии подлежит размещению на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 дней со дня его утверждения.

4.7. Обращение со сведениями, составляющими государственную тайну, при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4.8. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении эксплуатируемых объектов капитального строительства осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере обеспечения безопасной эксплуатации указанных объектов.

Начальник правового управления администрации Междуреченского городского округа Н.Н. Береговых.

Приложение № 1
к Порядку установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории Междуреченского городского округа

**АКТ ОСМОТРА
объекта капитального строительства**

(указать наименование и почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства
«__» _____ 20__ г. № _____

(место составления)

Нами:

(ФИО, должность)

в период с «__» ч. «__» мин. «__» _____ 20__ г. по «__» ч. «__» мин. «__» _____ 20__ г. проведен осмотр объекта капитального строительства по адресу:

(указать наименование и почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

Осмотр проведен в присутствии _____ (ФИО, должность)

По результатам осмотра установлено следующее:

Приложения:

Подписи лиц, присутствовавших при проведении осмотра:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Подписи должностных лиц, проводивших осмотр:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории Междуреченского городского округа

УТВЕРЖДАЮ
глава Междуреченского городского округа

«__» _____ 20__ г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
технической комиссии**

(указать наименование и почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

(место составления)

Технической комиссией, созданной постановлением администрации Междуреченского городского округа _____

ФИО, должность (указываются все члены технической комиссии), установлено следующее:

Раздел 1. Общие сведения об объекте капитального строительства:

- (параметры объекта, номер, дата выдачи и срок действия разрешения (разрешений) на строительство, реквизиты заключения (заключений) государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий);

- информация о застройщике, техническом заказчике, лице, выполняющем инженерные изыскания, лице, осуществляющем подготовку проектной документации, лице, осуществляющем строительство, лице, осуществляющем снос, их представителях, а также о представителях специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства;

- о лицах, осуществляющих строительный контроль; о проектных решениях, предусмотренных проектной и рабочей документацией).

Раздел 2. Обстоятельства произошедшего случая нарушения законодательства о градостроительной деятельности на объекте капитального строительства.

Раздел 3. Причины и последствия нарушений законодательства о градостроительной деятельности на объекте капитального строительства.

Раздел 4. Выводы.

Председатель технической комиссии:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя технической комиссии:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены технической комиссии:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**Извещение
о проведении электронного аукциона № 3**

Во исполнение постановлений администрации Междуреченского городского округа от 14.04.2023 № 908-п, № 911-п, «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта», решений Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» от 18.04.2023 № 67, № 68 «О проведении электронного аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта», Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» объявляет о проведении электронного аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, объект размещается на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Предмет аукциона (право на заключение договора), включая сведения:

№ лота	Характеристика и место размещения нестационарного торгового объекта	Начальный размер ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта, руб.	Размер обеспечения заявки, руб.	Шаг аукциона, руб.
1	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир): Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, Междуреченский городской округ, г. Междуреченск, пр-кт Шахтеров, район дома № 11. Кадастровый номер квартала: 42:28:0702006. Площадь земель, необходимая для размещения нестационарного торгового объекта: 40 кв. м. Площадь нестационарного торгового объекта: 20 кв. м. Тип нестационарного торгового объекта: павильон. Специализация торговли: общественное питание. Срок, на который заключается договор - 5 лет.	4 929	4 478,7 (из них: -обеспечение заявки (задаток): 1 478,7 руб. - плата за участие в электронном аукционе: 3000 руб.)	246,45
2	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир): Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, Междуреченский городской округ, г. Междуреченск, пр-кт Шахтеров, район дома № 15. Кадастровый номер квартала: 42:28:0702005. Площадь земель, необходимая для размещения нестационарного торгового объекта: 40 кв. м. Площадь нестационарного торгового объекта: 20 кв. м. Тип нестационарного торгового объекта: павильон. Специализация торговли: общественное питание. Срок, на который заключается договор - 5 лет.	4 929	4 478,7 (из них: -обеспечение заявки (задаток): 1 478,7 руб. - плата за участие в электронном аукционе: 3000 руб.)	246,45

Организатор аукциона: Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ».

Местонахождение: 652878, Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск пр. 50 лет Комсомола, 26а.

Почтовый адрес: 652878, Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, 26а.

Контакты: тел./факс (38475) 2-35-51, 2-05-23, E-Mail: kumimzk@mail.ru.

Оператор электронной площадки: АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан», Место нахождения: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская, 55. Служба технической поддержки – +7 (843)-212-24-25. Электронная почта sale@mail.zakazrf.ru.

Аукцион в электронной форме осуществляется на электронной площадке **sale.zakazrf.ru**, оператором электронной площадки (Извещение по реализации прав пользования).

Торги проводятся в форме электронного аукциона, открытого по составу участников.

Электронный аукцион проводится в порядке, предусмотренном постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.11.2010 N 530 «Об установлении порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом соответствующего муниципального образования, а также порядка размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кемеровской области-Кузбасса, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» - далее постановление №530.

Внешний вид нестационарного торгового объекта, а также порядок его согласования должен соответствовать требованиям, установленным решением Совета народных депутатов Междуреченского городского округа от 30.06.2009 № 80 «Об утверждении Единых правил содержания объектов благоустройства, инженерной инфраструктуры, специальных объектов на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ», постановлением администрации Междуреченского городского округа от 02.06.2021 №1084-п «Об утверждении административного регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование внешнего вида фасадов зданий, строений, сооружений, нестационарных торговых объектов или их частей»».

Лицо, заключившее договор, вправе приступить к установке нестационарного торгового объекта после получения решения о согласовании внешнего вида фасада нестационарного торгового объекта.

Требования к заявителям - участникам электронного аукциона

Участниками аукциона могут быть **юридические лица или индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого или среднего предпринимательства**, имеющие намерение участвовать в электронном аукционе и заключить договор на размещение НТО на предложенных условиях, прошедшие аккредитацию на электронной площадке, подавшие заявку на участие в электронном аукционе (далее – заявитель).

Заявители - участники электронного аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе необходимо:

- отсутствие факта ликвидации юридического лица, индивидуального предпринимателя и отсутствие решений арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- отсутствие факта приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

- отсутствие в реестре недобросовестных хозяйствующих субъектов, на день подачи заявки размещенном на сайте <http://www.mrech.ru/>;

- соответствие кода основного вида деятельности (**по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности**) индивидуального предпринимателя, юридического лица предполагаемым целям использования земель или земельного участка.

Регистрация на электронной площадке

Для участия в аукционе в электронной форме заявителям необходимо пройти процедуру регистрации (аккредитации) на электронной площадке sale.zakazrf.ru. в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Инструкция по аккредитации и инструкция по участию в аукционе размещены в разделе: «Документы» - «Инструкции» - «Инструкции по работе на ЭТП»,

«Документы» - «Регламенты», электронной площадки sale.zakazrf.ru.

Порядок подачи заявки и документов

Подача заявок осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на счете заявителя, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, денежных средств, достаточных для обеспечения поданных им заявок.

Заявка подается заявителем в двух частях и в отношении каждого заявляемого лота по форме и в сроки, которые установлены аукционной документацией. Каждая часть заявки подписывается электронной цифровой подписью, обе части заявки подаются одновременно.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, посредством интерфейса электронной площадки sale.zakazrf.ru из личного кабинета заявителя путём заполнения ее электронной формы. После чего заявитель должен заполнить и приложить заявку (**Первая часть, Вторая часть**) на бумажном носителе, преобразованную в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением всех реквизитов заявки.

Первая часть заявки (форма **Приложение № 1** аукционной документации) должна содержать:

1) согласие с условиями аукционной документации. Данное согласие **не подписывается претендентом на бумажном носителе**, а подтверждается исключительно электронной цифровой подписью.

Вторая часть заявки, к заявке прилагаются документы:

1) заявка (форма **Приложение № 2** аукционной документации) на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и его представителя;

3) в случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

4) платежный документ с отметкой банка, подтверждающий внесение обеспечения в установленном размере на счет, указанный в настоящем извещении.

Вторые части заявок признаются несоответствующими требованиям постановления №530 и настоящего извещения и в случае, если:

- заявка подана лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с постановлением №530 и настоящим извещением не имеет права быть участником электронного аукциона;

- не представлены или представлены не все документы, предусмотренные настоящим извещением или требованиями к заявке, или оформление указанных документов не соответствует законодательству

Российской Федерации, или представлены недостоверные сведения;

- сведения о заявителе содержатся в реестре недобросовестных хозяйствующих субъектов.

Заявки подаются заявителями и принимаются одновременно с приложением электронных образов документов требуемых для участия в электронном аукционе.

Документооборот между заявителями, участниками, оператором электронной площадки и организатором аукциона осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью организатора аукциона, заявителя или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно организатора аукциона, заявителя или участника.

Электронные документы, направляемые оператором электронной площадки либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора электронной площадки.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно заявителя, участника, организатора аукциона либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Электронные документы, связанные с организацией и проведением электронного аукциона, в том числе полученные от организатора аукциона, заявителей и участников, хранятся оператором электронной площадки.

Поступление заявки является поручением о блокировании операций по счету заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота.

Оператор электронной площадки отказывает в приеме заявки в случаях:

- отсутствия на открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах счете заявителя, подавшего заявку, денежных средств в размере обеспечения заявки;

- подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки заявителем не отозваны. В этом случае заявителю возвращаются все заявки, поданные в отношении данного лота;

- получения заявки после окончания срока подачи заявок.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания приема заявок.

Подача заявки является согласием заявителя на списание денежных средств, находящихся на открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе счете, в качестве платы за участие в электронном аукционе в случае признания такого участника победителем по итогам электронного аукциона и предоставления ему права заключения договора.

Срок и порядок внесения обеспечения заявки для участия в электронном аукционе, банковские реквизиты счета для перечисления обеспечения

Для подачи заявки на участие в электронном аукционе заявитель перечисляет денежные средства на счет, указанный в настоящем извещении в соответствии с регламентом работы электронной площадки:

- в качестве обеспечения заявки - в размере 30% от начальной

цены предмета электронного аукциона;

- в качестве платы за участие в электронном аукционе - в размере, установленном оператором электронной площадки дифференцированно в зависимости от начальной цены предмета электронного аукциона.

Сумма обеспечения заявки для участия в электронном аукционе перечисляется (вносится) непосредственно заявителем в течение срока приема заявок единым платежом на счет заявителя, открытый при регистрации на электронной площадке: р/с 40602810900028010693, получатель АО «АГЗРТ», банк ПАО «АК БАРС» БАНК г. Казань, БИК 049205805, к/с 30101810000000000805, ИНН 1655391893, КПП 165501001. Назначение платежа: Пополнение счета по площадке sale.zakazrf.ru, счет № ____-VA. Платеж без указанного счета будет возвращаться на счет, с которого был принят, без зачисления. Инструкция по перечислению обеспечения заявки для участия в электронном аукционе и порядок возврата размещена в разделе «Документы» - «Инструкция участника» электронной площадки sale.zakazrf.ru.

Условия возврата

Возврат денежных средств, осуществляется оператором электронной площадки в соответствии с регламентом (раздел 12) размещенном в разделе «Документы» - «Регламенты», электронной площадки sale.zakazrf.ru:

- денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок победителем электронного аукциона, лицом, подавшему единственную заявку, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, а также лицом, признанным единственным участником электронного аукциона, засчитываются в оплату приобретаемого права на заключение договора на размещение НТО;

- в случае признания победителя электронного аукциона, второго участника электронного аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета электронного аукциона, иного лица (единственного участника электронного аукциона, или единственного заявителя) уклонившиеся от заключения договора на размещение НТО, денежные средства, внесенные такими участниками в качестве обеспечения заявок не возвращаются, а перечисляются оператором ЭП на счет уполномоченного органа;

- в случае, если победитель электронного аукциона, единственный принявший участие в электронном аукционе участник, единственный заявитель, заявка и документы которого признаны комиссией соответствующими аукционной документации, не перечислили плату за право на заключение договора на размещение НТО и (или) не представили в уполномоченный орган подписанный проект договора на размещение НТО, в течение тридцати дней со дня направления организатором аукциона проекта договора на размещение НТО, они считаются уклонившимися от заключения договора на размещение НТО и обеспечение заявки им не возвращается, а подлежит перечислению оператором электронной площадки на счет организатора аукциона.

Порядок проведения электронного аукциона

Заявитель приобретает статус участника электронного аукциона с момента оформления комиссией протокола о рассмотрении первых частей заявок.

По результатам электронного аукциона на право заключения договора на размещение НТО определяется ежегодный размер платы за размещение НТО.

Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в настоящем извещении. С момента времени начала проведения электронного аукциона участник вправе подать свои предложения о стоимости лота. Порядок подачи предложений о стоимости

лота, их рассмотрения определяется регламентом работы электронной площадки. Протокол проведения электронного аукциона размещается оператором электронной площадки на электронной площадке после окончания электронного аукциона в срок, установленный регламентом работы электронной площадки. Если в течение времени, определенного регламентом работы ЭП, после начала проведения электронного аукциона ни один из участников электронного аукциона не подал предложение о стоимости лота, электронный аукцион признается несостоявшимся. После окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся и направляет его организатору аукциона.

Участник электронного аукциона, который предложил наиболее высокую стоимость лота и заявка которого соответствует требованиям аукционной документации и постановлению № 530, признается победителем электронного аукциона.

Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок подана лишь одна заявка;
- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- комиссией принято решение об отказе всем заявителям в допуске к участию в электронном аукционе;
- в случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе и постановлением № 530, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем.

Проведение электронного осуществляется оператором электронной площадки в соответствии с регламентом (раздел 12) размещенном в разделе «Документы» - «Регламенты», электронной площадки sale.zakazrf.ru.

Заключение договора: Право на заключение договора на размещение НТО может быть передано без проведения торгов лицу, подавшему единственную заявку, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией и постановлением № 530, а также лицу, признанному единственным участником электронного аукциона, на условиях, предусмотренных аукционной документацией, со стоимостью, равной начальной (минимальной) стоимости лота, указанной в настоящем извещении о проведении электронного аукциона.

Организатор аукциона направляет победителю электронного аукциона, или единственному участнику электронного аукциона, или единственному заявителю, заявка и документы которого признаны комиссией соответствующими аукционной документации, два экземпляра проекта договора на размещение НТО в десятидневный срок со дня размещения протокола о результатах электронного аукциона на электронной площадке.

Заключение договора на размещение НТО осуществляется в соответствии с примерной формой согласно (**Приложение № 3** аукционной документации)

Если в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом победителю электронного аукциона, или единственному принявшему участие в электронном аукционе участнику, или единственному заявителю, заявка и документы которого признаны комиссией соответствующими аукционной документации, проекта договора на размещение НТО победителем электронного аукциона, или единственным принявшим участие в электронном аукционе участником, или единственным заявителем, заявка и документы которого признаны комиссией соответствующими аукционной документации, не произведена оплата права на заключение договора на размещение НТО

и (или) подписанный проект договора на размещение НТО не представлен в уполномоченный орган, уполномоченный орган предлагает заключить договор на размещение НТО второму участнику электронного аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета электронного аукциона, по цене, предложенной победителем электронного аукциона. Договор на размещение НТО заключается, при условии полной оплаты приобретенного права, что подтверждается копией платежного поручения (квитанции).

Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский городской округ» ведет реестр недобросовестных участников хозяйствующих субъектов, размещенный на сайте <http://www.mrech.ru/>. В реестр недобросовестных участников хозяйствующих субъектов включаются сведения:

- об участниках электронного аукциона, уклонившихся от заключения договора;
- о юридических лицах или индивидуальных предпринимателях, с которыми договоры досрочно расторгнуты по инициативе уполномоченного органа при существенном нарушении условий таких договоров данными юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями;
- об иных лицах в случаях, предусмотренных постановлением №530.

Ознакомиться с аукционной документацией (в т.ч. формой заявки, проектом договора на размещение нестационарного торгового объекта, выпиской из графической части схемы размещения нестационарных торговых объектов) заинтересованные лица могут на сайтах: <http://www.mrech.ru/>, sale.zakazrf.ru. Телефон для справок: (38475) 2-05-23.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения аукциона соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка. **Электронная площадка отображает время всех процедур согласно часовому поясу г. Москвы (GMT +03:00).**

Заявки на участие в аукционе подаются на электронную площадку sale.zakazrf.ru:

Начало приема заявок на участие в аукционе – 25.04.2023 года с 09.00 часов.

Окончание приема заявок на участие в аукционе – 26.05.2023 года в 12.00 часов.

Дата рассмотрения первых частей заявок – 30.05.2023 года в 09.00 часов.

Аукцион состоится: 31.05.2023 года в 09.00 часов на электронной площадке sale.zakazrf.ru. **По местному времени продавца (Кемеровская область-Кузбасс, г. Междуреченск, GMT +07:00).**

Рассмотрения вторых частей заявок, а также сведений из реестра аккредитованных участников не может превышать трех рабочих дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию, в срок не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания приема заявок. Изменение предмета электронного аукциона не допускается. Организатор аукциона размещает указанные изменения на электронной площадке sale.zakazrf.ru и на сайте <http://www.mrech.ru/> в течение одного дня со дня принятия такого решения, но не позднее чем за один рабочий день до дня окончания приема заявок.

Организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении электронного аукциона при наличии оснований, указанных в постановлении №530. Организатор аукциона размещает извещение об отказе в проведении электронного аукциона на электронной площадке

sale.zakazrf.ru и на сайте <http://www.mrech.ru/> в течение одного дня с момента принятия такого решения, но не позднее чем за один рабочий день до дня окончания приема заявок.

Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель - участник электронного аукциона не ознакомился с аукционной документацией с внесенными в нее изменениями, размещенной на электронной площадке sale.zakazrf.ru и на сайте <http://www.mrech.ru/>.

**Председатель Комитета
по управлению имуществом
С.Э. Шлендер.**

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 933-п

от 17.04.2023

О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 16.06.2022 № 1296-п «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий медицинских работников - врачей, включенных в перечень должностей дефицитных специальностей для государственной системы здравоохранения Кемеровской области, работающих в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Междуреченская городская больница», в виде предоставления социальной выплаты на приобретение жилья медицинским работникам - врачам»

В связи с необходимостью внесения изменений, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Внести следующие изменения в приложение № 2 к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий медицинских работников - врачей, включенных в перечень должностей дефицитных специальностей для государственной системы здравоохранения Кемеровской области, работающих в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Междуреченская городская больница», в виде предоставления социальной выплаты на приобретение жилья медицинским работникам - врачам постановления администрации Междуреченского городского округа от 16.06.2022 № 1296-п (в редакции постановления администрации Междуреченского городского округа от 01.02.2023 №159-п):

1.1. Вывести из состава комиссии председателя комиссии Хвалевко Наталью Геннадьевну и ввести в состав комиссии в качестве председателя комиссии заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам Черкашина Евгения Петровича.

2. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Лянга М.С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение данного постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам Черкашина Е.П.

**Временно исполняющий обязанности главы
Междуреченского городского округа
С.В. Перепищенко.**

